|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ТушИнский**  **районный СУД**  **Г. МОСКВЫ** | |
|  | 125373, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.26, к.1 | |
|  |  | |
| истец: | **Петров Пётр Петрович** | |
| адрес регистрации: | 000000, Иркутская обл. г. Ангарск, 00 квартал, д. 16, кв. 45 | |
|  |  | |
| представитель истца: | **Иванов Иван Иванович** | |
| адрес для корреспонденции: | 107113, г. Москва, ул. Ленина, д. 1 | |
| электронная почта: | info@lbolimp.ru | |
| тел./факс: | +7 (499) 000-00-00 | |
| Доверенность зарег. за №: | 38/34-н/38-2021-0-0000 от 00.00.2021 г. (бланк: 38 А А 0000000) | |
|  |  | |
| **дело №** | | **02-0000/2021 (02-0000/2020) ∼ М-0000/2020** |

**Заявление**

**об ознакомлении с делом/материалом № 02-0000/2021 (02-0000/2020) ∼ М-0000/2020**

1. Прошу предоставить мне возможность ознакомления с делом/материалом № 02-0000/2021 (02-0000/2020) ∼ М-0000/2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Представитель по доверенности зарег. в реестре за № 38/34-н/38-2021-0-0000 от 00.00.2021 г. (бланк: 38 А А 0000000)*** |  |  |  |  |
|  | */* | ***И.И. Иванов*** | */* |
|  | ***« » 202\_ г.*** | | |

1. [[1]](#footnote-1) Дело/материал получил, об уголовной ответственности по части 1 статьи 294 Уголовного кодекса Российской Федерации за воспрепятствование осуществлению правосудия, выразившееся в утрате, повреждении, уничтожении выданного мне вышеуказанного судебного дела/материала или отдельных его документов, предупрежден

***Иванов Иван Иванович***

(Ф.И.О. и подпись лица, которому передано дело, дата выдачи дела)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Выдал |  | |
| (должность, Ф.И.О., подпись работника аппарата суда, выдавшего судебное дело, дата) | | | |
|  | Мною, |  | |
| (должность работника аппарата суда, Ф.И.О.) | | | |
| вышеназванное дело принято и проверено его состояние, в том числе наличие в нем всех приобщенных документов [[2]](#footnote-2). | | | |
|  | | | |
|  |  | | (дата, подпись) |

1. 2, 3 части заявления об ознакомлении заполняются в день передачи дела/материала для ознакомления после разрешающей визы председателя суда или председательствующего судьи. [↑](#footnote-ref-1)
2. Часть 4 заполняется уполномоченным работником аппарата суда в день возвращения дела/материала. [↑](#footnote-ref-2)